

3. Buku agenda untuk melihat seluruh rekapan surat masuk dan keluar

- Disposisi surat

The screenshot shows the SIMS web application interface. The main content area displays a table of incoming letters (Surat Masuk). The table has the following columns: No. Agenda, Surat Beril, No. Surat, Tanggal Obrolan, Status, Disposisi, and Aksi. The data rows are as follows:

| No. Agenda | Surat Beril | No. Surat | Tanggal Obrolan | Status | Disposisi | Aksi |
|------------|---|------------------------------|-----------------|--------|------------------------|------|
| 1 | SK/DAK/PS/0024/ Tanggal: 20-06-2022 | 880 | 20-06-2022 | Basa | Disposisi Administrasi | Aksi |
| 2 | SK/DAK/KAB/000000/ Tanggal: 20-06-2022 | 760381/PGPS/KOT/04/ 81E/0002 | 20-06-2022 | Basa | Disposisi Administrasi | Aksi |
| 3 | SK/DAK/REK/000000/KELOMPOK/PEKERJA/000/ 000/ASST/000/000/ Tanggal: 20-06-2022 | 770000/000/000/000/000 | 21-06-2022 | Basa | Disposisi Administrasi | Aksi |
| 4 | SK/DAK/PS/0024/ Tanggal: 20-06-2022 | 880 | 21-06-2022 | Basa | Disposisi Administrasi | Aksi |
| 5 | SK/DAK/KAB/000000/ Tanggal: 20-06-2022 | 760381/PGPS/KOT/04/ 81E/0002 | 21-06-2022 | Basa | Disposisi Administrasi | Aksi |
| 6 | SK/DAK/KAB/000000/ Tanggal: 20-06-2022 | 760381/PGPS/KOT/04/ 81E/0002 | 20-06-2022 | Basa | Disposisi Administrasi | Aksi |

1. Pilih aksi
2. Terima surat
3. Pilih aksi lagi
4. Disposisikan
5. Ceklis mau di disposisikan kema suratnya